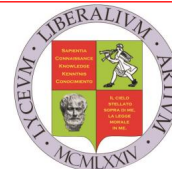




**Liceo Statale**  
**"Giuseppe Rechichi"**  
**Polistena (RC)**



## COMUNICAZIONE N. 59

**Ai Sigg. Docenti e al Personale A.T.A.**  
**Ai Sigg. Genitori e agli Alunni**  
**Sito web**

### OGGETTO: Convocazione Consigli di Classe – SCRUTINI PRIMO QUADRIMESTRE.

I Consigli di Classe, come da calendario, sono convocati in **PRESENZA** presso la sede centrale di via

**G. Lombardi** per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Andamento didattico-disciplinare della classe;
- 2) Scrutini primo quadrimestre;
- 3) Designazione Commissari Esame di Stato – classi quinte.

Mercoledì 01.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
1BL	14.00	15.00
2BL	15.00	16.00
3BL	16.00	17.00
4BL	17.00	18.00
5BL	18.00	19.00

Venerdì 03.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
1AL-1CSU	14.00	15.00
2AL-2CSU	15.00	16.00
3AL-3CSU	16.00	17.00
4AL-4CSU	17.00	18.00
5AL-5CSU	18.00	19.00

Lunedì 06.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
2CL	14.00	15.00
3CL	15.00	16.00
4CL	16.00	17.00
5CL	17.00	18.00
2DL	18.00	19.00

Mercoledì 08.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
1AM	14.00	15.00
2AM	15.00	16.00
3AM	16.00	17.00
4AM	17.00	18.00
5AM	18.00	19.00

Giovedì 02.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
1BSU	14.00	15.00
2BSU	15.00	16.00
3BSU	16.00	17.00
4BSU	17.00	18.00
5BSU	18.00	19.00

Sabato 04.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
1ASU	14.00	15.00
2ASU	15.00	16.00
3ASU	16.00	17.00
4ASU	17.00	18.00
5ASU	18.00	19.00

Martedì 07.02.2023		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
2DES	14.00	15.00
3DES	15.00	16.00
5DES	16.00	17.00
1DSU	17.00	18.00
5DSU	18.00	19.00

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Francesca Maria Morabito**  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.2 d.lgs n.39/93



**Liceo Statale  
"Giuseppe Rechichi"  
Polistena (RC)**



**Ai Sigg. Docenti e al Personale A.T.A.  
Sedi  
Sito web**

**OGGETTO: Indicazioni operative per la conclusione del primo quadrimestre.**

Il primo quadrimestre si concluderà in tutti i settori di questo istituto, **MARTEDI' 31 gennaio 2023** data alla quale ogni docente e ogni consiglio di classe faranno riferimento per ultimare tutte le valutazioni connesse.

Adempimenti dei docenti e dei coordinatori:

- ogni docente almeno **due giorni prima** della data dello scrutinio inserirà nel registro elettronico, utilizzando le proprie credenziali, per ogni allievo le assenze e le proposte di voto espresse per ogni disciplina di insegnamento (selezionando nella sezione "Voti Finali e Scrutini" la voce "Voti Proposti" ed avendo cura di salvare i dati prima di uscire dall'applicazione), che saranno oggetto di discussione all'interno del Consiglio di classe;
- Il **coordinatore di classe** inserirà la proposta di voto di condotta ed avrà cura di verificare la completezza dei dati inseriti da ciascun docente alla sezione "Voti Proposti" e di procedere **entro le ore 13.00** del giorno del rispettivo consiglio di classe alla validazione degli stessi utilizzando l'area "Scrutinio" - in collaborazione con la segreteria didattica - e procedendo alla generazione del tabellone (prospetto complessivo) che verrà discusso in sede di Consiglio. Le eventuali rettifiche al tabellone sopraggiunte a seguito dello scrutinio dovranno essere caricate nel registro elettronico nello stesso giorno degli scrutini per permettere alla segreteria didattica di procedere alla generazione delle pagelle e alla pubblicazione del tabellone aggiornato.
- In assenza del coordinatore presiederà le operazioni il docente con la maggiore anzianità di servizio.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Maria Morabito**

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 d.lgs n.39/93