



**Liceo Statale  
"Giuseppe Rechichi"  
Polistena (RC)**



**LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO ECONOMICO SOCIALE  
LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE**

**Sede Centrale – Uffici Amministrativi: Via G. Lombardi, 4 Polistena – Tel. 0966/439146**

Sede Staccata: Via Vescovo Morabito, 19 – Polistena - tel. 0966/1901741

Sede Liceo Musicale: Via G. Garibaldi - Cinquefrondi – tel. 0966/439108

**codice fiscale 82001880804 – codice UNIVOCO ufficio per ricezione fatture - UF83Q8**

[www.liceorechichipolistena.edu.it](http://www.liceorechichipolistena.edu.it) e-mail: [rcpm05000c@istruzione.it](mailto:rcpm05000c@istruzione.it) posta certificata: [rcpm05000c@pec.istruzione.it](mailto:rcpm05000c@pec.istruzione.it)

**Avviso di cessione, a titolo gratuito, dei beni dell'istituzione scolastica  
ai sensi dell'art. 34 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**

**Oggetto:** Avviso di cessione, a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento del 28 agosto 2018, n. 129 e delle Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli artt. 33 e 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

**VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018”;

**VISTO** il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, adottato del Consiglio di Istituto con delibera n. 55 del 15/07/2019;

**VISTO** il verbale della Commissione, prot. n. 6406 del 24/11/2021, contenente l'elenco dei beni dei beni fuori uso e non più utilizzabili;

**VISTO** l'avviso di vendita prot. n. 707 del 02/02/2022;

**TENUTO CONTO** che la gara è andata parzialmente deserta e che, pertanto, l'Istituzione Scolastica intende procedere alla cessione dei beni a titolo gratuito, come previsto dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018;

**VISTO** il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR);

**AVVISA**

che l'Istituzione Scolastica intende cedere a titolo gratuito, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018, i beni di cui all'allegato al presente avviso, oggetto della procedura di vendita avviata con provvedimento prot. n. 707 del 02/02/2022, in quanto tale gara è andata parzialmente deserta.

I beneficiari cui è rivolta la cessione gratuita sono i seguenti: Croce Rossa, altre Istituzioni Scolastiche, Organismi di volontariato di Protezione Civile iscritti negli appositi registri, Enti ed Associazioni no-profit, quali Onlus, Pro Loco ed Enti di Promozione Sociale, Associazioni Sportive Dilettantistiche.

I soggetti interessati trasmetteranno una manifestazione di interesse a ritirare uno o più beni oggetto di cessione, specificando il bene e l'eventuale quantità.

La predetta manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire tramite PEC/consegna a mano/ a mezzo raccomandata **entro il 5 marzo 2022 alle ore 12,30.**

Delle manifestazioni di interesse è stilata una graduatoria in base all'ordine di arrivo. Nel caso di più richieste per lo stesso bene esse saranno prese in considerazione in ordine cronologico.

Lo smontaggio e il ritiro dei beni ceduti sarà a completo carico del soggetto destinatario della cessione.

Il destinatario della cessione inoltre, si assume la responsabilità per ogni eventuale danno causato a cose o persone durante le attività di smontaggio e ritiro, liberando da ogni responsabilità l'Istituzione scolastica.

I beni saranno trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui l'Istituzione scolastica li possiede, privi di garanzia alcuna. I predetti beni non potranno essere, altresì, restituiti al cedente, né potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso.

Si precisa che i suddetti beni possono essere visionati nei seguenti orari:

Lunedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

Martedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

Mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

Giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet.

In assenza di offerte si procederà allo smaltimento dei beni, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela ambientale e di smaltimento dei rifiuti.

I dati contenuti nella manifestazione di interesse, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, saranno trattati dall'Istituzione Scolastica, in qualità di titolare, esclusivamente nell'ambito del procedimento stesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016.

Per chiarimenti e informazioni, in ordine alla procedura si può contattare il settore competente all'indirizzo mail [rcpm05000c@istruzione.it](mailto:rcpm05000c@istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, si precisa, infine, che il RUP del procedimento è la Dr.ssa Francesca Maria MORABITO.

*Firmato digitalmente da*  
**Il Dirigente Scolastico**  
**Francesca Maria MORABITO**